|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado de Mérida 2014 – 2020**  **“MÉRIDA CENTRAL”** | | |
| **SOLICITUD DE FINANCIACIÓN** | | |
| **DATOS DEL SOLICITANTE (beneficiario de la operación)** | | |
| SOLICITANTE - UNIDAD DE EJECUCIÓN |  | |
| DIRECCIÓN |  | |
| TELÉFONOS DE CONTACTO |  |  |
| EMAIL DE CONTACTO |  | |
| PERSONA RESPONSABLE |  | |
| TELÉFONO |  | |
| EMAIL DE CONTACTO |  | |
| CAPACIDAD ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EJECUTORA  (describir su estructura orgánica y funcional, con descripción de los perfiles técnicos del personal asignado para la gestión y control de la operación) |  | |
| UNIDADES DE EJECUCIÓN VINCULADAS |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DATOS IDENTIFICATIVOS I** | |
| NOMBRE ESTRATEGIA | “Mérida Central” |
| ENTIDAD DUSI | Ayuntamiento de Mérida |
| CONVOCATORIA AYUDAS FEDER | Orden HAP/1610/2016, de 6 de octubre (BOE n.º243 de 7/10/16) |
| ORGANISMO INTERMEDIO DE GESTIÓN (OIG) | Subdirección General de Desarrollo Urbano  Dirección General de Fondos Europeos  Ministerio de Hacienda y Función Pública |
| ORGANISMO INTERMEDIO LIGERO (OIL) | Ayuntamiento de Mérida |
| ORGANISMO CON SENDA FINANCIERA (OSF) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DATOS IDENTIFICATIVOS II** | |
| NOMBRE DE LA OPERACIÓN |  |
| PROGRAMA OPERATIVO | Programa Operativo Plurirregional de España (POPE) 2014 - 2020 |
| CCI | 2014ES16RFOP002 |
| EJE PRIORITARIO | EJE 12: DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE E INTEGRADO |
| OBJETIVO TEMÁTICO | Elija un elemento. |
| PRIORIDAD DE INVERSIÓN | Elija un elemento. |
| OBJETIVO ESPECÍFICO | Elija un elemento. |
| CATEGORÍA DE INTERVENCIÓN 1 | Elija un elemento. |
| CATEGORÍA DE INTERVENCIÓN 2 | Elija un elemento. |
| CATEGORÍA DE INTERVENCIÓN 3 | Elija un elemento. |
| LÍNEA DE ACTUACIÓN EN LA QUE SE ENMARCA LA OPERACIÓN |  |
| CÓDIGO DE LA LÍNEA DE ACTUACIÓN |  |
| ÁREA O SUB-ÁREA DE INTERVENCIÓN DENTRO DEL ÁREA URBANA FUNCIONAL DE LA ESTRATEGIA |  |
| Población beneficiaria (n.º de habitantes) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OPERACIONES COMPLEMENTARIAS – AUTORIDAD URBANA** | | | | | | |
| Al margen de las operaciones financiadas por el FEDER 14-20 en el marco de la Estrategia DUSI aprobada, ¿está previsto que la autoridad urbana complemente esta operación con otras actuaciones? | SÍ | □ | | NO | | ☒ |
| En caso Afirmativo: | | | | | | |
| Denominación de la actuación |  | | | | | |
| Coste total de la actuación |  | | | | | |
| ¿Existe cofinanciación de fondos estructurales europeos (marcar los que aporten FEDER, FSE, no existe)? | FEDER | | FSE | | No Existe | |
| □ | | □ | | □ | |
| IMPORTE |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OPERACIONES COMPLEMENTARIAS – CCAA / ESTADO** | | | | |
| ¿Esta operación se complementa con otras actuaciones llevadas a cabo por autoridades autonómicas o estatales? | SÍ | □ | NO | ☒ |
| En caso Afirmativo: | | | | |
| Administración que promueve la actuación |  | | | |
| Denominación de la actuación |  | | | |
| Coste total de la actuación |  | | | |
| IMPORTE |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINANCIACIÓN USUARIOS TRAS LA OPERACIÓN** | | | | |
| Una vez finalizada la operación ¿está previsto que los usuarios paguen directamente por los bienes o servicios que se presten por la misma? | SÍ | □ | NO | ☒ |
| En caso afirmativo:  Los ingresos que abonarán los usuarios serán en concepto de: | Tasas por la utilización de las infraestructuras. | Venta o arrendamiento de terrenos o edificios. | Pago de servicios. | Otros conceptos |
| □ | □ | □ | □ |
| Indicar otros conceptos: |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN** | |
| DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN |  |
| JUSTIFICACIÓN DE LA OPERACIÓN  (breve descripción de los motivos que justifican la solicitud de la ayuda) |  |
| OBJETIVOS DE LA OPERACIÓN |  |
| ACCIONES PARA DESARROLLAR EN EL MARCO DE LA OPERACIÓN |  |
| REQUISITOS ESPECÍFICOS SOBRE PRODUCTOS Y SERVICIOS RESULTANTES |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TIPOLOGÍA DE GASTOS | Gastos de Personal | **☐** | Desplazamientos | **☐** |
| Ejecución de contratos de obras, servicios y suministros | **☐** | Material fungible | **☐** |
| Adquisición de terrenos (máx. 10%) | **☐** | Contribuciones en especie | **☐** |
| Adquisición de Bienes Inmuebles | **☐** | asesoramiento externo | **☐** |
| Bienes de equipo de segunda mano | **☐** | Costes indirectos | **☐** |
| Publicidad y Comunicación | **☒** | Costes de depreciación de bienes amortizables | **☐** |

|  |  |
| --- | --- |
| NORMA APLICABLE SOBRE LOS GASTOS SUBVENCIONABLES | *Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre (BOE n.º 315 de 30-dic-2016), por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del FEDER para el período 2014-2020*. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMA DE EJECUCIÓN DE LA OPERACIÓN** | ADMINISTRACIÓN DIRECTA (MEDIOS PROPIOS) | | | | **☐** | |
| SUBVENCIONES A TERCEROS | | | | **☐** | |
| CONTRATACIÓN CON TERCEROS | | | | **☐** | |
| ENCOMIENDA DE GESTIÓN | | | | **☐** | |
|  | | | | | | |
| **COSTES SIMPLIFICADOS** | | | | | | |
| ¿Se prevé la utilización de costes simplificados en esta operación? | | | SÍ | ☐ | NO | ☒ |
| Forma de simplificar los costes: | | Elija un elemento. | | | | |
| Manera de establecer los importes: | | Elija un elemento. | | | | |
| ¿Utiliza financiación a TIPO FIJO de los costes indirectos y los costes de personal relativos a Subvenciones reembolsables y no reembolsables (art. 68 del RDC)? | | | SÍ | ☐ | NO | ☐ |
| Cálculo del tipo fijo: | Elija un elemento. | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD** | | | |
| INDICADOR\_1  (denominación, código y unidades de medida) |  | | |
| VALOR ESTIMADO FINAL |  | Fecha VALOR ESTIMADO |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS EVALUABLES DE LA OPERACIÓN** | | | |
| NIVEL DE LOGRO DE LA OPERACIÓN  (% estimados s/ total de I.P. de la Estrategia) |  | NIVEL DE IMPACTO EN EL INDICADOR DE RESULTADO  (Bajo – Medio – Alto) |  |
| NIVEL DE IMPACTO EN LA CONSECUCIÓN DEL MARCO DE RENDIMIENTO (\*)  (Bajo – Medio – Alto) |  | NIVEL DE IMPACTO EN EL INDICADOR DE PRODUCTIVIDAD  (Bajo – Medio – Alto) |  |
| (\*) El Eje-12 Urbano tiene asignada una reserva de eficacia (6% ó 7%, según la región) cuya aplicación está condicionada al cumplimiento del hito intermedio de que el 15 % del gasto total del Eje-12 se halle contratado a 31 de diciembre de 2018. Estimar el nivel de impacto de la operación a partir del presupuesto de la misma en comparación con el 15% del presupuesto total de la EDUSI. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTICIPACIÓN CIUDADANA** | | | |
| **OPERACIÓN PARTICIPADA A TRAVÉS DE:** | Partidos políticos con representación municipal | | **☐** |
| Agentes locales | | **☐** |
| Representantes de la sociedad civil | | **☐** |
| Ciudadanía en general | | **☐** |
| **GRADO DE PARTICIPACIÓN, O CONSENSO, DE LA OPERACIÓN:**  (según el n.º de actores mencionados en el apartado anterior) | | BAJO | **☐** |
| MEDIO | **☐** |
| ALTO | **☐** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IMPORTES DE LA OPERACIÓN y SENDA FINANCIERA** | | | |
| COSTE TOTAL (IVA incluido) |  | PORCENTAJES % | 100,00 |
| IMPORTE AYUDA PÚBLICA SOLICITADA - FEDER (IVA incluido) |  | 80,00 |
| IMPORTE APORTACIÓN MUNICIPAL (IVA incluido) |  | 20,00 |
| Porcentaje de los gastos relativos a información y comunicación |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SENDA FINANCIERA** | AYUDA FEDER | | APORTACIÓN MUNICIPAL | | TOTAL DE LA OPERACIÓN | |
| ANUAL | ACUMULADO | ANUAL | ACUMULADO | ANUAL | ACUMULADO |
| 2018 |  |  |  |  |  |  |
| 2019 |  |  |  |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL |  | |  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| El solicitante declara que tiene capacidad administrativa, financiera y operativa suficiente para cumplir las condiciones de la ayuda solicitada. | **☒** |

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OPERACIÓN** | |
| Cumple con los principios generales definidos en los artículos 7 y 8 del Reglamento (UE) nº 1303/2013 (no discriminación, igualdad de género y desarrollo sostenible) | **☒** |
| Cumple con la legislación Nacional y de la Unión Europea (artículo 6 del Reglamento (UE) nº 1303/2013). | **☒** |
| La operación está regida por los principios de igualdad entre beneficiarios, eficiencia, eficacia y sostenibilidad de las operaciones, transparencia de los criterios de selección, capacidad de los beneficiarios para implementarlos y alineamiento estratégico con otras operaciones e instrumentos. | **☒** |
| Contribuye a la EDUSI | **☒** |
| Contribuye al Programa Operativo | **☒** |
| Aborda los problemas de una forma integrada y muestra vínculos claros con otras intervenciones u operaciones coexistentes. | **☒** |
| Es medible a través de los indicadores de productividad del anexo VIII, siempre que sean coherentes con los Objetivos Temáticos en los que se engloba la actuación. | **☒** |
| CRITERIOS ESPECÍFICOS DE LA OPERACIÓN (según los CPSO aprobados en el Comité de Seguimiento del POCS del 07/06/17):  Los criterios para la selección de las operaciones han respetado los principios generales definidos en los artículos 7 y 8 del Reglamento (UE) n.º 1303/2013 (no discriminación, igualdad de género y desarrollo sostenible) y cumplir la legislación de la Unión y nacional (artículo 6 del citado reglamento).  La selección de operaciones se rige por los principios de igualdad entre beneficiarios, eficiencia, eficacia y sostenibilidad de las operaciones, transparencia de los criterios de selección, capacidad de los beneficiarios para implementarlos y alineamiento estratégico con otras operaciones e instrumentos.  Además: | **☒** |

|  |  |
| --- | --- |
| El solicitante declara que la operación no incluye actividades que eran parte de una operación que ha sido, o hubiera debido ser, objeto de un procedimiento de recuperación conforme al artículo 71 del RDC, a raíz de la relocalización de una actividad productiva fuera de la zona del Programa Operativo. | **☒** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CALENDARIO DE EJECUCIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA DE INICIO | | |  | | | | | FECHA DE FIN | | | | | | |  | | | | PLAZO EJECUCIÓN (meses) | | | | | | | | | |  | | |
| ACCIONES A DESARROLLAR EN EL MARCO DE LA OPERACIÓN | | AÑO | | 2018 | | | | | 2019 | | | | 2020 | | | | | 2021 | | | | | 2022 | | | | 2023 | | | | |
| TRIMESTRE | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | | 3 | 4 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 1 | Elección actuación | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2 | Elaboración Pliegos | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3 | Contratos servicios para la ejecución de las actuaciones | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MEDIDAS ANTIFRAUDE** | | | | | |
| 1 | ¿La Unidad Ejecutora ha tenido, o va a solicitar otras ayudas para la misma operación? En caso afirmativo, indicar la procedencia y el importe: | SÍ | **☐** | NO | **☒** |
| 2 | En caso afirmativo, ¿la suma del importe de las ayudas supera el importe de la operación? | SÍ | **☐** | NO | **☐** |
| 3 | En caso negativo, ¿se compromete la Unidad Ejecutora a declarar en el futuro otras ayudas, para verificar su compatibilidad? | SÍ | **☒** | NO | **☐** |
| 4 | Para esta operación, ¿las personas pertenecientes a la Unidad Ejecutora pueden incurrir en conflicto de intereses a la hora de participar en el procedimiento de contratación pública, en cuanto a la valoración técnica de las ofertas.? | SÍ | **☐** | NO | **☒** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OBLIGACIONES DEL SOLICITANTE** | | |
| 1 | Obligación de llevar un sistema de contabilidad separada, o de asignar un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con la operación. | ☒ |
| 2 | Cumplir con las obligaciones del beneficiario en materia de información y publicidad, sobre el apoyo procedente del feder. | ☒ |
| 3 | Obligación de custodiar los documentos relacionados con la operación, para el mantenimiento de la pista de auditoría y el cumplimiento de la normativa de aplicación (l.g.s.). | ☒ |
| 4 | Obligación de aplicar medidas antifraude eficaces y proporcionadas en su ámbito de gestión, cumplir con la normativa en materia de contratación pública, evitar doble financiación, falsificaciones de documentos, etc., así como proporcionar información para la detección de posibles “banderas rojas” (incluye la contratación amañada, las licitaciones colusorias, los conflictos de interés, la manipulación de ofertas y el fraccionamiento del gasto). | ☒ |
| 5 | Todas las personas de la Unidad Ejecutora, participantes en la operación, deberán cumplimentar una declaración de ausencia de conflicto de intereses. | ☒ |

En Mérida a \_\_\_ de \_\_\_\_ 2019

**Delegación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Fdo.:**